



**Istituto Comprensivo Statale "Paolo Neglia"**  
**Vanzago – Pogliano M.se**

via Garibaldi, 27 - 20043 VANZAGO  
tel. 02.9341968  
[www.icpaoloneglia.edu.it](http://www.icpaoloneglia.edu.it)  
e-mail: MIIC8BU003@istruzione.it  
PEC: MIIC8BU003@pec.istruzione.it  
cod. mecc. MIIC8BU003 - c.f. 93527530153

scuola dell'infanzia "Padre Bernasconi" di Pogliano Milanese  
scuola dell'infanzia "C. Collodi" di Vanzago  
scuola primaria "Don L. Milani" di Pogliano Milanese  
scuola primaria "Paolo Neglia" di Vanzago  
scuola secondaria di I grado "A. Ronchetti" di Pogliano M.se  
Uffici Segreteria: Via Garibaldi 55 –Pogliano M.se

Ai Docenti Nominati  
AI DSGA  
Atti  
Sito WEB

**Oggetto DECRETO DI NOMINA DEI COMPONENTI DEL NIV (NUCLEO INTERNO DI VALUTAZIONE) - A.S. 2024/2025**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** il DPR n. 275/1999 "Regolamento recante norme in materia di Autonomia delle istituzioni scolastiche ai sensi dell'art.21, della legge 15 marzo 1999, n. 59";

**VISTO** l'art. 25 del DLgs 165/2001 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";

**VISTO** il D.P.R. n. 80/2013 "Regolamento sul sistema nazionale di valutazione in materia di istruzione e formazione";

**VISTA** la Direttiva MIUR n.11 del 18.09.2014 "Priorità strategiche del sistema nazionale di valutazione per gli anni scolastici 2014/15 – 2015/16 – 2016/17";

**VISTA** la Legge 107/2015 di riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione; ➤  
**PRESO ATTO** che al NIV sono da attribuire funzioni rilevanti in ordine ai processi di autovalutazione dell'Istituzione scolastica, alla compilazione del RAV, alla programmazione delle azioni di miglioramento della scuola, al monitoraggio e valutazione del PTOF;

**CONSIDERATA** la stretta connessione tra RAV, PDM e PTOF;

**RILEVATO** che l'individuazione del personale facente parte del N.I.V., di cui al presente provvedimento, è in armonia con le determinazioni per l'organizzazione degli uffici e con le misure per la gestione delle risorse umane, nonché con la direzione e l'organizzazione del

lavoro, e dunque rispettosa dell'esercizio delle esclusive prerogative dirigenziali degli organi preposti alla gestione con le capacità e i poteri del privato datore di lavoro;

**TENUTO CONTO** delle esigenze organizzative e gestionali dell'istituto;

**RITENENDO** che tutti i docenti individuati siano in possesso dei requisiti professionali e dell'esperienza richiesti dalla specifica natura delle funzioni delegate

### **DECRETA**

la composizione del Nucleo Interno di Valutazione (N.I.V.) dell'Istituzione Scolastica per l'a.s. 2024/25

|                                                             |                                                 |
|-------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|
| Turotti Laura                                               | Dirigente Scolastico con funzioni di Presidente |
| Primo coll. Siracusa Paola<br>Secondo coll. Saveri Beatrice | Collaboratori del D.S.                          |
| Capuzzoni Erica                                             | Funzione Strumentale<br>Gestione PTOF           |
| Donata Airaghi                                              | Funzione Strumentale<br>Valutazione e Invalsi   |
| Rigamonti Daniela- Rizzo Isabella                           | Funzione Strumentale Area<br>Inclusione         |

### **CRITERI DI FUNZIONAMENTO DEL NUCLEO INTERNO DI VALUTAZIONE**

Il Nucleo ha il compito di valutare periodicamente il raggiungimento degli obiettivi indicati dal Progetto d'Istituto con particolare riferimento ai processi e ai risultati che attengono all'ambito educativo e formativo. Il Nucleo, in collaborazione con il Dirigente Scolastico organizza in modo autonomo i suoi lavori anche per sotto-gruppi di lavoro, con eventuale ripartizione in funzione delle analisi settoriali da condurre per l'aggiornamento del RAV sulla base dei diversi indicatori.

In particolare il NIV svolgerà i seguenti compiti:

- Analisi del contesto in cui opera la scuola;
- Mappatura delle alleanze educative territoriali e loro stato d'attuazione per il coinvolgimento dell'utenza e del territorio nei processi educativi attivati dalla scuola in funzione dell'attuazione del PTOF;
- Analisi degli esiti degli studenti nelle prove standardizzate e nei risultati scolastici;
- Coordinamento dei processi, monitoraggio e calibratura delle azioni pianificate nel Piano di Miglioramento;

- e) Definizione annuale/triennale degli obiettivi di processo e verifica annuale dei traguardi;
- f) Monitoraggio in itinere del PdM al fine di attivare le necessarie azioni preventive e/o correttive;
- g) Elaborazione e somministrazione dei questionari di customer satisfaction a docenti, studenti, genitori e personale A.T.A.;
- h) Tabulazione dei dati e condivisione/socializzazione degli esiti della customer satisfaction con la comunità scolastica;
- i) Monitoraggio dell'evoluzione del contesto socio-culturale in cui opera la scuola;
- j) Monitoraggio dei processi relativi alla continuità e all'orientamento;
- k) Monitoraggio dei processi organizzativi, gestionali ed amministrativi;
- l) Elaborazione del RAV;
- m) Redazione della Rendicontazione sociale e del Bilancio Sociale.

I componenti scolastici del N.I.V. si impegnano, inoltre, a partecipare alle eventuali azioni formative organizzate durante l'anno scolastico a livello provinciale e/o regionale e a diffondere le azioni di monitoraggio e revisione svolte, durante gli incontri collegiali.

Le riunioni del NIV, in assenza del Dirigente Scolastico, saranno presiedute dalla prima collaboratrice Siracusa Paola.

**Il Dirigente Scolastico**